

Принято
Управляющим Советом МОУ ООШ п.Сазанье
Протокол от 01.09.2021 года №1

Утверждаю
Директор МОУ ООШ п.Сазанье
М.Л. Смирнова
Приказ № 42/1 от 01.09.2021г.



Положение
о порядке организации питания учащихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы п.Сазанье Сердобского района

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся (далее Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п.Сазанье Сердобского района (далее МОУ ООШ п.Сазанье) устанавливает условия предоставления питания обучающимся во время учебной деятельности, предусматривает дифференцированную социальную поддержку детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в особой заботе государства, предусматривает введение льгот, повышение охвата обучающихся горячим питанием.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ №900 от 20.06.2020 года «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов», Законом РСФСР от 3.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Пензенской области от 30.03.2001 «268- ЗПО «Об основных гарантиях прав ребенка в Пензенской области», СП 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Администрации Сердобского района от 26.08.2020г. № 944 «Об организации питания обучающихся льготных категорий в муниципальных общеобразовательных организациях Сердобского района в 2021 – 2022 учебном году», Постановлением Администрации Сердобского района «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сердобского района в 2021-2022 учебном году» №730 от 26.08.2021 года.

1.3. Организация питания обучающихся школы возлагается на педагогического работника, назначенного приказом директора.

1.4. Организация питания обучающихся МОУ ООШ п.Сазанье осуществляется по договору с организациями, оказывающими услуги по питанию.

1.5. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение горячего питания в течение учебного года в дни и часы работы школы, по графику, утвержденному директором школы.

2. Финансирование питания.

2.1. Питание, организованное в школе, предоставляется на платной и бесплатной основе.

2.2. Для обучающихся, получающих начальное общее образование, финансирование осуществляется за счет средств из федерального, регионального, местного бюджетов. Устанавливается возможность предоставления бюджетом субъектов РФ субсидий из федерального бюджета на софинансирование организации горячего питания, на условиях определяемых Правительством РФ.

2.3. Кроме этого, источником финансирования питания обучающихся школы являются средства родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Заявки на финансирование подаются школой в соответствии с численностью обучающихся и количеством учебных дней в Отдел образования Сердобского района.

2.5. Отчет об использовании выделенных финансовых средств представляется в Отдел образования Сердобского района ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, по установленной форме.

3. Порядок установления льгот на питание обучающихся.

3.1. Право на бесплатное горячее питание предоставляется:

- обучающимся, получающим начальное общее образование;
- обучающимся 1-9 классов из многодетных семей, получателей социальных детских пособий;
- обучающимся 1-9 классов, признанными в установленном порядке инвалидами;
- обучающимся 1-9 классов из малоимущих семей, получателей социальных детских пособий;
- обучающимся 1-9 классов, признанными в установленном порядке детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием номера страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка;
- соответствующие сведения органов социальной защиты или иных органов, подтверждающих принадлежность ребенка к одной из выше названных категорий;
- сведения, внесенные МСЭ в ФГИС ФРИ об установлении инвалидности ребенку;
- решение ПМПК о признании ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Решение о предоставлении горячего питания обучающимся 1-9 классов на бесплатной основе принимается по заявлению родителя (законного представителя), актам обследования жилищно-бытовых условий, приказом директора.

3.4. В случае отсутствия ученика по каким-либо причинам в школе в учебное время денежная компенсация за неиспользованное питание не выплачивается. Если обучающийся присутствовал в школе, но не обедал, денежная компенсация также не выплачивается.

4. Порядок организации питания школьников.

4.1. При организации питания следует руководствоваться СП 2.4.22821-10 «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»(с изменениями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2019 года №8), СП 3.1/2.4.3598 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)».

4.2. Комплексное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным двухнедельным цикличным меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для обучающихся МОУ ООШ п.Сазанье.

4.3. В школе устанавливается график питания детей.

4.4. Буфетная реализация продукции в школе не предусмотрена.

5. Контроль и ответственность за питание школьников.

5.1. Директор несет ответственность:

- за организацию питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- за своевременное представление списков, договоров, накладных, счетов-фактур, предусмотренных на питание обучающихся, в Отдел образования Сердобского района;
- за заключение договоров с организацией, оказывающей услуги по питанию;
- за наличие ежедневного утвержденного меню;
- за утверждение графика питания в столовой;

5.2. Ответственный за организацию питания отвечает за:

- организацию дежурства в школьной столовой;
- подготовку необходимой документации по питанию для предоставления в Отдел образования Сердобского района;
- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание.

5.3. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется директором школы до приема ее детьми.

5.4. Контроль организации горячего питания в школьной столовой осуществляет Комиссия по производственному и родительскому контролю организации горячего питания.

5.5. Повар несет ответственность за качество пищи, соблюдение рецептур ее приготовления и технологических режимов в установленном порядке.